Na temelju članka 86. stavak 3. Zakona o prostornom uređenju (NN br. 153/13) i članka 31. Statuta Općine Marija Bistrica (Službeni glasnik Općine Marija Bistrica 1/13.) Općinsko vijeće Općine Marija Bistrica, na 20. sjednici održanoj 27. travnja 2015. godine donosi

ODLUKU
o izradi Urbanističkog plana uređenja zone groblja i javnog parkirališta, Marija Bistrica

Članak 1.

Donosi se Odluka o izradi **Urbanističkog plana uređenja zone groblja i javnog parkirališta, Marija Bistrica,** (u daljnjem tekstu: Plan).

Nositelj izrade je Općine Marija Bistrica.

PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE PLANA

Članak 2.

Plan se izrađuje i donose na temelju sljedeće pravne osnove:

- Zakon o prostornom uređenju (NN br. 153/13),
- Pravilnik o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (NN br. 106/98, 39/04, 45/04 – ispravak i 163/04),
- Zakon o grobljima (NN br. 19/98 i 50/12),
- Pravilnik o grobljima (99/02),
- te ostali važeći propisi iz područja prostornog uređenja, kao i posebni propisi.

RAZLOZI DONOŠENJA PLANA

Članak 3.

Razlozi za pokretanje izrade Plana su:

- nemogućnost provedbe dosadašnjih planskih rješenja na području groblja Marija Bistrica,
- noveliranje i provjera pojedinih planskih rješenja u skladu sa stvarnih potrebama i vlasničkim odnosima,
- revidiranjem prometne i infrastrukturne mreže,
- usklađenje sa Zakonom o prostornom uređenju.

Izrada Plana provodi se istovremeno sa stavljanjem izvan snage Odluke o donošenju Detaljnog plana uređenja groblja Marija Bistrica (Službeni glasnik Općine Marija Bistrica 3/10 i 2/12.)

OBUHVAT PLANA

Članak 4.

Obuhvat izmjena grafičkog dijela plana podudara se s granicom obuhvata DPU-a groblja Marija Bistrica kako je definirano Prostornim planom uređenja Općine Marija Bistrica.

SAŽETA OCJENA STANJA U OBUHVATU PLANA

Članak 5.

U provedbi Detaljnog plana uređenja groblja Marija Bistrica (Službeni glasnik Općine Marija Bistrica 3/10, 2/12.) utvrđeno je da zbog neprovedivost planskih rješenja, odnosno osnovnog koncepta plana nije moguće ishoditi odgovarajuće akte kojima se odobrava gradnja planiranih zahvata u prostoru.

CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA PLANA

Članak 6.

U skladu sa svojim zakonskim pravom i obvezom Općina Marija Bistrica utvrđuje potrebu donošenja Plana kojima će se ostvariti prostorne mogućnosti za realizaciju planiranih zahvata u prostoru. Osnovni ciljevi Plana su:

- grobna polja planirati u skladu sa konfiguracijom terena te stvarnih potrebama Općine,
- predvidjeti izgradnju mrtvačnice sjeverno od postojeće županijske prometnice,
- u južnom dijelu planirati javno parkiralište za potrebe groblja i hodočasnika,
- definirati preostalu prometnu i infrastrukturnu mrežu.

POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA, STUDIJA I DRUGIH DOKUMENATA PROPISANIH POSEBNIM ZAKONIMA KOJIMA, ODNOSNO U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTJEVI ZA IZRADU PLANA

Članak 7.

Za izradu Plana nije potrebno pribavljati posebne stručne podloge jer se postupak izrade može provesti temeljem podataka, planskih smjernica i propisanih dokumenata koja će dostaviti nadležna tijela i pravne osobe s javnim ovlastima iz svog djelokruga.

NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

Članak 8.

Stručno rješenje Plana izradit ce stručni izrađivač Plana.

VRSTA I NAČIN PRIBAVLJANJA KATASTARSKIH PLANOVA

Članak 9.

Kartografski prikazi izraditi će se na topografsko-katastarskoj podlozi u digitalnom obliku u mjerilu 1:1000.

POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU PLANA TE DRUGIH SUDIONIKA KORISNIKA PROSTORA KOJI TREBAJU SUDJELOVATI U IZRADI PLANA

Članak 10.

Podaci, planske smjernice i dokumenti iz područja svog djelokruga za potrebe izrade plana zatražit će se od sljedećih javnopravnih tijela:

1. MINISTARSTVO GRADITELJSTVA I PROSTORNOG UREĐENJA, Republike Austrije 20, Zagreb;
2. MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE, Ulica grada Vukovara 78, Zagreb;
3. MINISTARSTVO ZAŠTITE OKOLIŠA I PRIRODE, (zaštita prirode), Republike Austrije 14, Zagreb;
4. MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA – PU Krapinsko-zagorska, Odjel zajedničkih i upravnih poslova, Matije Gupca 53, Zabok;
5. DRŽAVNA UPRAVA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE, Područni ured Krapina, Ivana Rendića 7, Krapina;
6. MINISTARSTVO KULTURE, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Krapini, Magistratska 12, Krapina;
7. ŽUPANIJA KRAPINSKO-ZAGORSKA, Upravni odjel za prostorno planiranje, Zaštitu okoliša i graditeljstvo, Magistratska 1, Krapina;
8. ŽUPANIJA KRAPINSKO-ZAGORSKA, Upravni odjel za gospodarstvo, Magistrarska 1, Krapina;
9. JAVNA USTANOVA ŽUPANIJSKI ZAVOD ZA PROSTORNO PLANIRANJE Magistratska 3, Krapina;
10. JAVNA USTANOVA ZA UPRAVLJANJE ZAŠTIĆENIM PRIRODNIM VRIJEDNOSTIMA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE, D.G. Krambergera 1, Krapina;
11. DRŽAVNA GEODETSKA UPRAVA, Područni ured za Katastar Krapina, Magistratska 12, Krapina;
12. UPRAVA ZA CESTE KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE, Stjepana Radića 17, Pregrada;
13. HRVATSKA AGENCIJA ZA POŠTU I ELEKTRONIČKE KOMUNIKACIJE, R.F. Mihanovića 9, Zagreb;
14. HRVATSKI TELEKOM, REGIJA 1 – sjever, Lokacija Zabok, Matije Gupca 24a, zabok;
15. T-MOBILE HRVATSKA d.o.o., Ulica grada Vukovara 23, Zagreb;
16. VIPNET d.o.o. , Vrtni put 1, Zagreb;

17. TELE 2, Ulica grada Vukovara 269, Zagreb;
18. HP – Poštansko središte Krapina, Ljudevita Gaja 18, Krapina;
19. HEP-ODS d.o.o. Elektra Zabok, Matije Gupca 57, Zabok;
20. HRVATSKE VODE d.d., Vodnogospodarski odjel za vodno područje sliva Save, Zagreb;
21. HRVATSKE VODE, VGO za sliv – gornja Sava, VGI – Krapina – Sutla, Zagrebačka 13, Veliko Trgovišće;
22. Općina Marija Bistrica (voda i odvodnja)
23. Plin Konjščina, Jertovec 150, Konjščina
24. HRVATSKE ŠUME, UŠP Zagreb, Vladimira Nazora 7, Zagreb;

Ako se tijekom izrade UPU-a za to ukaže potreba, bit će pozvani i dodatni suradnici.

PLANIRANI ROK ZA IZRADU PLANA ODNOSNO NJEGOVIH POJEDINIH FAZA

Članak 11.

Rokovi za izradu pojedinih faza Plana su:

- dostava zahtjeva za izradu Plana (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) - u roku od najviše 15 dana od nadležnih javnopravnih tijela,
- izrada Nacrta prijedloga Plana - u roku od najviše 45 dana od dostave zahtjeva javnopravnih tijela,
- izrada Prijedloga Plana za potrebe javne rasprave - u roku od najviše 30 dana od dostave zahtjeva javnopravnih tijela,
- javni uvid u trajanju od 30 dana,
- izrada Izvješća o javnoj raspravi - u roku od najviše 30 dana od proteka roka za davanje pisanih prijedloga i primjedbi,
- izrada Nacrta konačnog prijedloga Plana - u roku od najviše 15 dana od prihvaćanja izvješća o javnoj raspravi,
- donošenje Plana – 15 dana po utvrđivanju Konačnog prijedloga plana.

IZVORI FINANCIRANJA IZRADE PLANA

Članak 12.

Izradu Plana financirati će se iz općinskog proračuna.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

Nositelj izrade dostavlja primjerak ove Odluke javnopravnim tijelima navedenim člankom 10. ove Odluke. Uz dostavu Odluke upućuje se poziv za dostavom zahtjeva (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) za izradu Plana.

Rok dostave zahtjeva određen je člankom 11. ove Odluke. Ukoliko tijela i osobe, određeni posebnim propisima (članak 10. ove Odluke), ne dostave zahtjeve u određenom roku, smatrat će se da ih nemaju. U tom slučaju moraju se u izradi Plana poštivati uvjeti koje za sadržaj prostornog plana određuju odgovarajući važeći propisi i dokumenti.

Članak 14.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Općine Marija Bistrica.

KLASA:350-02/15-01/3
URBROJ: 2113/02-03-15-1
Marija Bistrica, 27. travnja 2015. godine

Predsjednik
Općinskog vijeća
Teodor Švaljek