

# OPĆINA MARIJA BISTRICA



Jedinstveni javni poziv za financiranje programa, projekata u kulturi, sportu i sportskim aktivnostima, socijalnim potrebama, drugim područjima od interesa za opće dobro, obljetnica i ostalih manifestacija na području Općine Marija Bistrica za 2024. godinu

## UPUTE ZA PRIJAVITELJE

veljača, 2024. godine

Na ovaj Javni poziv mogu se javiti sve udruge čiji su ciljevi i djelatnost usmjereni ka zadovoljenju javnih potreba mještana Općine Marija Bistrica u području kulture, sporta i sportskih aktivnosti, socijalnih potreba, drugih područja od interesa za opće dobro te obljetnica i ostalih manifestacija na području Općine Marija Bistrica za 2024. godinu., a kojima temeljna svrha nije stjecanje dobiti i čije aktivnosti nadležni Jedinstveni upravni odjel Općine Marija Bistrica ne ocijeni kao gospodarsku djelatnost.

Udruge koje se javljaju na ovaj Javni poziv moraju biti upisane u Registar udruga, moraju posjedovati RNO broj, dostaviti dokaz o tome da su uskladile svoje statute s odredbama Zakona o udrugama, nadležnom Uredu državne uprave podnijele zahtjev za promjenu podataka u Registru udruga i moraju ispunjavati sve druge uvjete propisane javnim pozivom, odnosno Uputama za prijavitelje. Udruge u osnivanju prijavi prilažu presliku podnesenog zahtjeva za upis u Registar udruga, odnosno sukladno Uvjetima prijave do potpisivanja Ugovora predočiti svu potrebnu dokumentaciju.

#### **IV. UKUPNA VRIJEDNOST JAVNOG POZIVA**

Ukupna vrijednost ovog Javnog poziva iznosi 125.380,00 EUR.

Raspon sredstava namijenjen financiranju pojedinog programa, projekta manifestacije i/ili događanja je od 66,36 EUR do najviše 30.000,00 EUR.

Jednokratne aktivnosti se mogu financirati u 100% iznosu ukupnih prihvatljivih troškova, pri čemu potencijalni prijavitelji i partneri nisu dužni osigurati sufinanciranje iz vlastitih sredstva.

Okvirni broj ugovora iznosi cca. 40 ugovora.

Javni poziv ostaje otvoren sve do iskorištenja sredstava osiguranih u Proračunu Općine, a najkasnije do 01. prosinca 2024. godine.

#### **V. FORMALNI UVJETI JAVNOG POZIVA**

Sredstva za financiranje jednokratnih aktivnosti udrugama i drugim potencijalnim korisnicima (dalje u tekstu: Korisnik) dodjeljivat će se uz uvjet da:

- su upisani u Registar udruga, odnosno drugi odgovarajući registar;
- su upisani u Registar neprofitnih organizacija;
- su registrirani kao udruge, zaklade, ustanove ili druge pravne osobe čija temeljna svrha nije stjecanje dobiti (organizacije civilnoga društva ),
- su se svojim statutom opredijelili za obavljanje djelatnosti i aktivnosti koje su predmet financiranja i kojima promiču uvjerenja i ciljeve koji nisu u suprotnosti s Ustavom i zakonom;
- su uredno ispunili obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz proračuna Općine i drugih javnih izvora (što se dokazuje odgovarajućom izjavom potpisanom od osobe ovlaštene za zastupanje Korisnika, ne starijom od dana objave natječaja);
- nemaju dugovanja s osnove plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanje poreza te drugih davanja prema državnom proračunu i proračunu Općine (što se dokazuje potvrdom porezne uprave, original ne stariji od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva);
- se protiv korisnika sredstava, odnosno osobe ovlaštene za zastupanje i voditelja jednokratne aktivnosti ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđen za prekršaj ili kazneno djelo iz članka 48. st. 2. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge ("Narodne novine" broj 26/15) (što se dokazuje

uvjerenjem/potvrdom nadležnog suda da se ne vodi postupak protiv osobe ovlaštene za zastupanje Korisnika koja je potpisala prijavu programa/projekta i koja je ovlaštena potpisati ugovor o financiranju, te voditelja jednokratne aktivnosti, ne starijim od 6 mjeseci računajući od dana objave javnog poziva);

- uredno predaju sva izvješća Općini i drugim institucijama.

#### **IV. PROVJERA ISPUNJAVANJA FORMALNIH UVJETA JAVNOG POZIVA**

Provjeru ispunjavanja formalnih uvjeta javnog poziva provodi Povjerenstvo za ocjenjivanje jednokratnih aktivnosti.

U postupku provjere ispunjavanja formalnih uvjeta provjerava se:

- je li prijava dostavljena na pravi natječaj i u zadanome roku
- je li zatraženi iznos sredstava unutar financijskih pragova postavljenih u natječaju
- jesu li dostavljeni, potpisani i ovjereni svi obvezni obrasci te
- jesu li ispunjeni drugi formalni uvjeti javnog poziva.

Prijave koje ne budu ispunjavale uvjete javnog poziva biti će odbijene, a korisnici će o toj činjenici biti obaviješteni pisanim putem u roku od osam dana. Korisnici imaju pravo osam dana od dana prijema obavijesti, podnijeti prigovor općinskom načelniku koji će odlučiti o istome, odnosno prigovor prihvatiti ili odbiti.

U slučaju prihvaćanja prigovora, prijava će biti upućena u daljnju proceduru.

#### **V. KRITERIJI ZA OCJENJIVANJE**

Kriteriji za odabir odnosno dodjelu sredstava su sljedeći:

- usmjerenost programa, projekta, manifestacije ili događanja na neposrednu društvenu korist i stvarnim potrebama u zajednici u kojoj se provodi,
- jasno definiran i realno dostižan cilj programa, projekta, manifestacije ili događanja,
- jasno definirani korisnici programa, projekta manifestacije ili događanja
- jasno određena vremenska dinamika i mjesto provedbe programa, projekta manifestacije ili događanja ,
- realan odnos troškova i planiranih aktivnosti manifestacije/događanja,
- kadrovska sposobnost prijavitelja za provedbu manifestacije/događanja.

#### **VI. OCJENJIVANJE PRIJAVA KOJE SU ISPUNILE FORMALNE UVJETE JAVNOG POZIVA**

Ocjenjivanje prijava koje su ispunile formalne uvjete javnog poziva provodi Povjerenstvo za ocjenjivanje jednokratnih aktivnosti prijava pristiglih na Javni poziv.

Zadaća Povjerenstva je razmotriti i ocijeniti prijave koje su ispunile formalne uvjete sukladno kriterijima koji su propisani Javnim pozivom, te dostaviti prijedlog za odobravanje sredstava načelniku na odlučivanje. Odluku o odobravanju jednokratne financijske potpore načelnik donosi najkasnije u roku od 30 dana od dana zaprimanja prijave koja ispunjava uvjete.

Nakon donošenja odluke o jednokratnim aktivnostima kojima su odobrena financijska sredstva, Jedinstveni upravni odjel će na mrežnim stranicama javno objaviti rezultate Javnog poziva s podacima o prijaviteljima programa, projekata, manifestacija, obljetnica kojima su odobrena sredstva i iznosima odobrenih sredstava.

Jedinstveni upravni odjel će, u roku od 8 dana od donošenja odluke o dodjeli financijskih sredstava, obavijestiti Korisnike čije prijave nisu prihvaćene za financiranje o razlozima nefinanciranja.

Prijavitelji kojima nisu odobrena financijska sredstva imaju pravo uvida u konačni broj bodova, uz pravo Općine na zaštitu tajnosti podataka o osobama koji su stručno

vrednovali projekt i program.

Prijaviteljima koji su nezadovoljni odlukom o dodjeli financijskih sredstava omogućit će se pravo na prigovor. Prigovor se podnosi općinskom načelniku u pisanom obliku u roku od 8 dana od dana dostave pisane obavijesti. Prigovor mora biti obrazložen i ovjeren od osobe ovlaštene za zastupanje.

## **VII. SKLAPANJE UGOVORA O (SU)FINANCIRANJU**

Sa prijaviteljima kojima su odobrena financijska sredstva Općina će potpisati ugovor o (su)financiranju u roku od 10 dana od dana donošenja odluke o (su)financiranju.

Ugovor se sastoji od općih uvjeta, koji moraju biti isti za sve prijavitelje u okviru javnog poziva, i posebnog dijela.

## **VIII. ZABRANA DVOSTRUKOG FINANCIRANJA**

Za pokroviteljstva, (su)financiranje manifestacija i drugih događanja koje se već financiraju iz nekog javnog izvora i po posebnim propisima - kada je u pitanju ista aktivnost, koja se provodi na istom području, u isto vrijeme i za iste korisnike, osim ako se ne radi o koordiniranom sufinanciranju iz više različitih izvora.

Posebno se zabrana dvostrukog financiranja odnosi na manifestacije i aktivnosti koje će se (su)financirati na temelju programa javnih potreba putem drugih javnih izvora, a dokazuje se dopunom izjave.

Podnositelj zahtjeva popunjavanjem obrasca NP-JP/2 daje pismenu izjavu pod materijalnom i kaznenom odgovornošću o nepostojanju dvostrukog financiranja.

## **IX. PRIHVATLJIVOST TROŠKOVA**

Odobrena financijska sredstva mogu se utrošiti isključivo za aktivnosti i troškove utvrđeni ugovorom o financiranju.

Svako odstupanje u trošenju sredstava bez odobrenja Općine, kao nadležnog tijela, smatrat će se nenamjenskim trošenjem sredstava.

Neprihvatljivim troškovima osobito se smatraju:

- dugovi i stavke za pokrivanje gubitaka ili dugova;
- dospjele kamate;
- stavke koje se već financiraju iz javnih izvora;
- gubici na tečajnim razlikama;
- zajmovi trećim stranama;
- troškovi reprezentacije alkoholnih pića (osim u iznimnim slučajevima kada se kroz pregovaranje s nadležnim upravnim odjelom dio tih troškova može priznati kao prihvatljiv trošak);
- troškovi smještaja (osim u slučaju višednevnih i međunarodnih programa ili u iznimnim slučajevima kada se kroz pregovaranje s nadležnim upravnim odjelom dio tih troškova može priznati kao prihvatljiv trošak).

## **X. PRIJAVA NA JAVNI POZIV**

Prijave se dostavljaju isključivo na propisanim obrascima ispunjenima na računalo, koji su zajedno s Uputama za prijavitelje i ostalom natječajnom dokumentacijom, dostupni na mrežnoj stranici Općine Marija Bistrica:

Prijave se mogu dostaviti na dva načina:

1. poštom preporučeno u zatvorenoj omotnici na adresu:

**OPĆINA MARIJA BISTRICA**  
**PRIJAVA NA JAVNI POZIV ZA FINANCIRANJE PROGRAMA / PROJEKATA U**  
**KULTURI, SPORTU I SPORTSKIM AKTIVNOSTIMA, SOCIJALNIM POTREBAMA,**  
**DRUGIM PODRUČJIMA OD INTERESA ZA OPĆE DOBRO, OBLJETNICA I OSTALIH**  
**MANIFESTACIJA NA PODRUČJU OPĆINE MARIJA BISTRICA ZA 2024. GODINU**

2. osobnom dostavom zatvorene omotnice u prostorije Općine Marija Bistrica

**XI. POPIS OBAVEZNIH OBRAZACA ZA PRIJAVU**

1. Obrazac prijave za Javni poziv za financiranje jednokratnih aktivnosti na području Općine Marija Bistrica za 2024. godinu - OBRAZAC OMB – A
2. Obrazac Izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja – OBRAZAC OMB-B
3. Obrazac Izjave o urednom ispunjenju obveza iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz proračuna Općine i drugih javnih izvora - OBRAZAC OMB-C

**XII. POPIS OSTALE DOKUMENTACIJE KOJU JE POTREBNO PRILOŽITI UZ PRIJAVU**

- potvrda nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga prema državi, original ne stariji od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva;
- obrazac izvještaja o potrošnji proračunskih sredstava (Obrazac PROR-POT) ovjeren od strane Općine za ugovore iz prethodne proračunske godine (***ne treba za prijavitelje koji u 2023. godini nisu dobili sredstva od Općine Marija Bistrica***)
- uvjerenje o nekažnjavanju odgovorne osobe udruge i voditelja aktivnosti u izvorniku ili preslici, s tim da uvjerenje ne smije biti starije od šest mjeseci dana od dana objave javnog poziva,

Sve dodatne informacije mogu se dobiti telefonom na broj 049/469-119, odnosno e-mailom na adresu: [opcina.marija.bistrica@kr.t-com.hr](mailto:opcina.marija.bistrica@kr.t-com.hr)